

**МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района» Муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6»
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6»)**

**МУ «Курчалойн муниципальни ктоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«№6 йолу БАЧИ-ЙУЪРТАРА ЙУККЪАРА ШКОЛА»
(МБЙУУ «№ 6 йолу Б1ачи-Иуъртара ЙУШ»)
ул. Р.Р. Даудова, д/3, с. Бачи-Юрт, Курчалоевский р-н, Чеченская Республика, 366316
т. 8 965 952 81 15, Электронный адрес: mbousosh6.bachivurt.00@mail.ru**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 02 сентября 2025 года

№ 164-од

с. Бачи-Юрт

О создании бракеражной комиссии

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о бракеражной комиссии, программой производственного контроля МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №6», Методическими рекомендациям МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания для обучающихся", с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель:

Эдилова А.Т., ответственная за организацию питания.

Члены комиссии:

Закаев С.В., заместитель директора по АХЧ; комиссии:

Нагиева П.Ш., повар;

Мусостова А.Х., учитель начальных классов

2. Председателю бракеражной комиссии:

- составить и утвердить план работы комиссии;

- разработать формы документов для учета результатов бракеража готовых блюд:

журнал бракеража готовой кулинарной продукции, акт о выявлении брака пищевой продукции.

3. Бракеражной комиссии:

- в дни работы МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6» контролировать качество готовых блюд, приготовленных на пищеблоке МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6»;

- руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами местных органов управления образованием, Уставом и Положением о бракеражной комиссии МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6»;

- своевременно сообщать председателю комиссии об ухудшении здоровья и о невозможности исполнения обязанностей ввиду отсутствия в школе.

4. Секретарю Борщикова А.И. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись и разместить его на информационном стенде и официальном сайте школы.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Р.С. Магомадова