

**МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6»
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6»)**

**МУ «Курчалойн муниципальни ктoштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«№ 6 йолу БАЧИ-ЙУЪРТАРА ЙУККЪАРА ШКОЛА»
(МБЙУУ «№ 6 йолу БІачи-Йуьртара ЙУШ»)**

ул. Р.Р. Даудова, д/3, с. Бачи-Юрт, Курчалоевский р-н, Чеченская Республика, 366316

т. 8 965 952 81 15, Электронный адрес: mbousosh6.bachiyurt.00@mail.ru

ПРИКАЗ

28.08.2025 года

№ 68-од

с. Бачи-Юрт

Об актуализации локальных нормативных актов

Об утверждении локальных актов образовательной организации В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в связи с необходимостью актуализации локальных актов, в соответствии с протоколом педагогического совета МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №6» от 28.08.2025 № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2025 следующие локальные акты:
 - 1.1. Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам (приложение 1);
 - 1.2. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приложение 2);
 - 1.3. Положение о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам (приложение 3)
 - 1.4. Положение о едином орфографическом режиме в начальной школе (приложение 4)
2. Ответственному за ведение школьного сайта Ахмадову М.У. в срок до 01.09.2025 разместить актуализированные редакции локальных актов МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №6», перечисленные в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте образовательной организации.
3. Секретарю Борщикой А.И. ознакомить с настоящим приказом и приложениями к нему работников МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №6» под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы:

Р.С. Магомадова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО учителя	Роспись
1	Магомадова Ремиса Султановна	
2	Эдилова Аминат Таркеевна	
3	Ахмадов Мяхди Усманович	
4	Абдурзакова Элина Руслановна	
5	Абдырахманова Раяна Сайд-Магомедовна	
6	Борщикова Айшат Индарбековна	
7	Борханов Вахита Джабраилович	
8	Бугаев Рамзан Идрисович	
9	Испаева Дагман Турпал-Алиевна	
10	Ильясова Рамнат Абдулнасыровна	
11	Иссаев Мехди Аюбович	
12	Катаева Халимат Салавдиевна	
13	Магомадова Таисия Султановна	
14	Мадаева Пирдоз Велипашевна	
15	Мовсарова Хава Хадисовна	
16	Мусостова Аминат Хасеновна	
17	Найбова Иман Ломалиевна	
18	Решедова Лиана Алиевна	
19	Тухугова Милана Шамхановна	
20	Усманова Жайна Шамильбековна	
21	Хасиева Милана Галгоевна	
22	Хизриева Майдат Хожбаудиевна	

23	Хусулова Макка Лечиевна	
24	Чонкарова Танзила Мухмадовна	
25	Эльсанукаева Жейна Тимуровна	

Положение
о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по
основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения средневзвешенной системы оценивания планируемых результатов обучающихся в образовательных организациях Чеченской Республики, реализующих общеобразовательные программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС и ФООП общего образования, федеральными/ региональными нормативными документами и методическими рекомендациями по системе оценки достижения планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам.

1.3. Цели использования средневзвешенной системы оценивания:

- стимулирование учебно-познавательной деятельности обучающихся, через объективное оценивание различных видов учебной деятельности;
- повышение качества изучения и усвоения материала;
- мотивирование обучающегося к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- повышение объективности итоговой отметки, за счет усиления ее зависимости от результатов контрольных работ на протяжении всего учебного года.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; результат педагогической диагностики учебной деятельности обучающегося, отражающий качество усвоения знаний, умений и навыков; может быть выражена через отметки, баллы или качественные характеристики;

Отметка - числовое выражение уровня усвоения обучающимся учебного материала за урок, тему или период (четверть, триместр, полугодие, год), фиксируемое в журнале;

Средневзвешенная система оценивания планируемых результатов обучающихся - это способ фиксации и анализа образовательных достижений, при котором итоговая оценка формируется на основе усреднения частных оценок с учетом их весовых коэффициентов, отражающих значимость отдельных видов работ, предметных и метапредметных результатов, а также динамики освоения учебных программ;

Виды учебной деятельности - систематизированные формы участия обучающихся в образовательном процессе, через которые они осваивают учебный материал и демонстрируют свои знания, умения и компетенции (например, работа с текстом, решать текстовые задачи арифметическим способами, дифференцированное задание, учебный диалог и др.). Эти виды характеризуют способ работы обучающегося и используются педагогом для планирования учебного процесса, но не учитываются напрямую при расчете средневзвешенной отметки;

Виды работ в электронном журнале - конкретные оценочные единицы, фиксируемые в журнале и учитываемые при расчете средневзвешенного балла, каждая из которых имеет коэффициент (например, контрольная работа, тест, домашнее задание, проект). Эти виды характеризуют форму оценки и непосредственно участвуют в вычислении средневзвешенного балла за четверть, триместр, полугодие и год.

Коэффициенты видов работ - числовые множители, отражающие значимость каждого вида работы при расчёте средневзвешенного балла за учебный период (четверть, триместр,

полугодие). Устанавливаются коэффициенты для каждого вида работы с учетом его сложности, объема и значения для формирования планируемых результатов;

Средневзвешенный балл - автоматически подсчитываемый в системе электронного журнала аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий коэффициент каждого вида работы, за которые выставлены отметки, в общем их числе за четверть, триместр, полугодие. Средневзвешенный балл переводится в отметки;

Средний балл - это среднеарифметическое значение отметок за четверти, триместры и полугодия текущего учебного года без округления до целого числа. В электронном журнале расчет среднего балла производится автоматически. Средний балл используется при определении годовой отметки и при расчете итоговой отметки в рамках промежуточной аттестации.

2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки планируемых результатов

2.1. Средневзвешенная система оценивания применяется для обучающихся 2-11 классов и используется для определения итоговых отметок за учебные периоды: четверть, триместр, полугодие. Расчет осуществляется автоматически в системе электронного журнала.

2.2. Расчет годовой отметки осуществляется педагогом самостоятельно в рамках промежуточной аттестации по формуле:

Средний балл четвертных/триместровых/полугодических отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы либо Всероссийской проверочной работы /2.

2.3. Школьный администратор в начале учебного года настраивает в электронном журнале средневзвешенную систему оценивания и закрепляет соответствующие коэффициенты для различных видов работ согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. **Возможные значения коэффициентов - от 1 до 5.**

2.4. Педагог при текущем оценивании в электронном журнале выставляет отметки **исключительно за те виды работ, которые предусмотрены настоящим Положением и указаны в Приложении № 1, с учетом установленных для них коэффициентов.**

2.5. Выбор видов работы осуществляется на основании видов учебной деятельности, определённых педагогом для конкретного учебного занятия в соответствии с рабочей программой. **При соотнесении видов работы в электронном журнале с видами деятельности, выбранными на урок, необходимо учитывать, что не все виды учебной деятельности оцениваются отметкой.**

2.6. При условии педагогической целесообразности и необходимости учитель в ходе одного учебного занятия вправе выставлять обучающемуся одну или несколько отметок за различные виды учебной деятельности с учетом их значимости для достижения запланированного на уроке результата. Допускается, что один обучающийся может получить отметки, например, за домашнюю работу, решение задач и работу с графической информацией, а другой - только за решение задач. **Определение количества и характера выставляемых отметок осуществляется учителем самостоятельно.**

2.7. Все отметки фиксируются в электронном журнале и учитываются при расчете **средневзвешенного балла за четверть, триместр, полугодие и среднего балла за учебный год.**

- 2.8. Четвертная/триместровая/полугодовая отметка обучающемуся выставляется только после выполнения (написания) всех контрольных работ, предусмотренных графиком контрольных мероприятий по соответствующему предмету согласно рабочей программе.
- 2.9. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе без уважительной причины в качестве результата выставляется неудовлетворительная отметка «2».
- 2.10. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе по уважительной причине (в том числе по болезни) в электронном журнале фиксируется отметка «П» или «Б». Обучающемуся предоставляется возможность выполнения контрольной работы в дополнительный срок, определяемый учителем по согласованию с администрацией образовательной организации.
- 2.11. Отметка за выполненную работу в случае отсутствия обучающегося в день проведения контрольной работы, выставляется датой проведения контрольной работы по плану. Рядом с «П» или «Б» ставится полученная отметка с комментарием «Выполнена»¹. Видеоинструкция по настройке электронного журнала прилагается по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/YI01tc22hZzoyQ>.
- 2.12. Для обеспечения объективности выставления четвертных, триместровых и полугодовых отметок **устанавливаются минимальные пороги накопляемости текущих отметок:**
- при учебной нагрузке 0,5–1 час в неделю - должно быть не менее 3 отметок за четверть/триместр;
 - при нагрузке 2–3 часа в неделю - должно быть не менее 5 отметок;
 - при нагрузке 4 и более часов в неделю - должно быть не менее 7 отметок.
- 2.13 Формирование накопляемости отметок должно осуществляться равномерно в течение всего отчетного периода (четверти, триместра, полугодия). В зависимости от характера учебной деятельности и вида выполняемых работ:
- в отдельные дни обучающимся может не выставляться ни одной отметки;
 - возможны ситуации, когда в ходе урока отметки получают все обучающиеся класса.
- 2.14. Отметки должны отражать результаты реальной учебной деятельности обучающегося и выставляться за различные виды учебной работы (тест, творческая работа, доклад, практическая работа, работа с текстом, работа с графической информацией, и др.), что обеспечивает полноту и объективность оценки. Формальное выставление отметок без выполнения обучающимся соответствующего вида деятельности не допускается.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений при использовании средневзвешенной системы оценивания

3.1. Администрация школы обязана:

- своевременно информировать педагогов о целях и порядке применения средневзвешенной системы оценивания;
- разъяснять виды работ и их коэффициенты, установленные в рамках системы;
- организовывать инструктаж и методическую поддержку педагогов по использованию электронного журнала в части средневзвешенного оценивания.

3.2. Педагоги обязаны:

- владеть информацией о средневзвешенной системе оценивания, видах работ и их коэффициентах;
- доводить до обучающихся разъяснения о функционале электронного журнала, порядке и критериях выставления отметок;
- применять средневзвешенную систему оценивания согласно рабочей программе, плану урока и настоящему Положению.

¹ Данный вид работы не влияет на показатель «Своевременность выставления оценок». Виды работ, которые учитываются при формировании рейтинга по ведению электронного журнала по показателю «Своевременное выставление отметок»: «Ответ на уроке», «Поведение», «Работа на уроке» «Наизусть»

3.3. Классные руководители обязаны:

- информировать родителей о функционале электронного журнала, видах работ, коэффициентах и порядке расчёта четвертных, годовых и итоговых отметок в рамках промежуточной аттестации;
- обеспечивать обратную связь с родителями и при необходимости консультировать по вопросам успеваемости и оценки.

3.4. Общие права:

- все участники образовательных отношений имеют право на получение полной и достоверной информации о средневзвешенной системе оценивания, порядке и критериях выставления отметок.

6. Срок действия Положения

6.1. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками школы с момента его утверждения в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия нового локального акта, регламентирующего требования к выставлению текущих и итоговых отметок

**Виды работ и их коэффициенты
в системе средневзвешенного оценивания результатов обучения по основным
общеобразовательным программам**

№	Виды работ	Аббревиатура в электронном журнале	Коэффициент
1	Стартовая диагностическая работа	СДА	-
2	Проверочная работа	ПР	3
3	Тематическая контрольная работа	ТКР	4
4	Четвертная контрольная письменная работа	ЧКР	5
5	Комплексная контрольная работа	ККР	5
6	Тест	Тест	2
7	Контрольный диктант	КД	4
8	Изложение	И	4
9	Сочинение	СОЧ	4
10	Проект	Пр-т	4
11	Реферат	РЕФ	2
12	Творческая работа	ТР	3
13	Доклад	ДОК	2
14	Лабораторная работа	Л/Р	3
15	Практическая работа	П/Р	3
16	Работа над ошибками	РНО	-
17	Домашняя работа	Д/Р	1
18	Работа с текстом	РСТ	3
19	Работа с графической информацией	РСГИ	2
20	Работа с иллюстрациями	РСИ	2
21	Работа с документальными источниками	РДИ	2
22	Работа с картами	К/К	2
23	Аудирование	АУД	2
24	Монологическая речь	МОН	3
25	Диалогическая речь	ДИАЛ	2
26	Говорение	ГОВОР	3
27	Грамматическое задание	ГЗ	2
28	Чтение	ЧИТ	-
29	Письмо	ПИС	2
30	Диктант (словарный, терминологический и т.д)	Д	3
31	Контрольное списывание	КС	2
32	Обучающее изложение	ОИ	-
33	Обучающее сочинение	ОС	-
34	Орфографическая работа	ОР	1

35	Пересказ	ПЗ	2
36	Наизусть	Наиз	3
37	Устный счет	УС	1
38	Решение задач	РЗ	3
39	Ответ на уроке	ОТВ	1
40	Работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)	Р/У	2
41	Конспект	Р/Т	1
42	Подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО	ГТО	2

1) **Стартовая диагностическая работа** -это форма проверки, проводимая в начале учебного года или в начале изучения нового предмета с целью выявления исходного уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Данный вид работы носит исключительно диагностический характер и не оценивается отметками, не является контрольной работой.

2) **Проверочная работа** - форма текущего контроля в рамках урока или нескольких уроков для проверки усвоения конкретного учебного материала, может проводиться менее 45 минут, не является контрольной работой.

3) **Тематическая контрольная работа** - это форма письменной проверки результатов обучения, проводимая по завершении изучения темы или раздела учебного курса с целью определения уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

4) **Четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа** - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце соответствующего учебного периода с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

5) **Комплексная контрольная работа** - формой письменной проверки результатов обучения, включающая задания из различных разделов предмета и (или) предметов и направленная на проверку способности обучающихся применять знания комплексно в межпредметных и практических ситуациях, в том числе с элементами функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, цифровой, финансовой). На уровне начального общего образования такая работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут). Комплексная контрольная работа проводится по инициативе администрации не реже одного раза в два года.

- 6) **Тест** - стандартизированная система заданий закрытого или открытого типа, позволяющая объективно и быстро оценить уровень знаний, умений и навыков по конкретным показателям в рамках одного учебного занятия.
- 7) **Контрольный диктант** - письменная работа, направленная на проверку орфографической и пунктуационной грамотности, а также сформированности навыков письма, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).
- 8) **Изложение** - письменная работа, предполагающая воспроизведение содержания прослушанного или прочитанного текста с сохранением логики и последовательности изложения, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).
- 9) **Сочинение** - творческая письменная работа, направленная на развитие умения строить связное высказывание, выражать мысли, аргументировать и использовать языковые средства в соответствии с замыслом, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).
- 10) **Проект** - форма организации учебной деятельности, основанная на самостоятельной и целенаправленной работе обучающегося по созданию продукта (материального или интеллектуального) с применением исследовательских, творческих и практических навыков. По учебному предмету «Труд (технология)» проект является формой контрольной работы.
- 11) **Реферат** - письменная работа, содержащая обобщенную и систематизированную информацию по теме на основе анализа различных источников.
- 12) **Творческая работа** - деятельность, предполагающая оригинальное, самостоятельное создание продукта в художественной, научной или практической сфере.
- 13) **Доклад** - устное сообщение, отражающее результаты самостоятельного изучения темы, включающее анализ, интерпретацию и выводы.
- 14) **Лабораторная работа** - форма организации учебного процесса, направленная на закрепление и проверку теоретических знаний через проведение экспериментов, наблюдений или исследовательских заданий.
- 15) **Практическая работа** - форма организации учебного процесса, направленная на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).
- 16) **Работа над ошибками** - вид учебной работы, направленный на устранение и анализ допущенных обучающимися ошибок в ранее выполненных заданиях с целью закрепления знаний и повышения качества усвоения учебного материала. За работу над ошибками отметки не выставляются.
- 17) **Домашняя работа** - учебная деятельность, выполняемая обучающимся в рамках домашнего задания для закрепления знаний и формирования умений.
- 18) **Работа с текстом** - это вид учебной работы, направленный на анализ/исследование текста с целью выявления его идеи, темы, основной мысли, стиля, типа речи, композиции и

средств связи между предложениями, а также на определение тропов и выразительных средств. Работа включает умение извлекать необходимую информацию, делить текст на части с микротемами, составлять план, интерпретировать содержание и извлекать ключевые смыслы для формирования осознанного понимания прочитанного.

19) **Работа с графической информацией**- восприятие, анализ и создание схем, таблиц, диаграмм и графиков в процессе решения учебных задач.

20) **Работа с иллюстрациями** - анализ и интерпретация изобразительных материалов для извлечения, систематизации и представления информации.

21) **Работа с документальными источниками** - изучение и анализ подлинных текстовых, визуальных или аудиоматериалов для формирования навыков работы с информацией.

22) **Работа с картами** - деятельность по чтению, анализу и созданию картографических материалов, формирующая пространственное и географическое мышление.

23) **Аудирование** - восприятие и понимание устной речи на слух с последующим выполнением заданий по содержанию.

24) **Монологическая речь** - развернутое устное высказывание, отражающее умение логично и последовательно излагать мысли.

25) **Диалогическая речь** - устное взаимодействие в форме обмена репликами, предполагающее умение слушать, реагировать и аргументировать.

26) **Говорение**- устная форма речевой деятельности, включающая различные виды устных высказываний.

27) **Грамматическое задание** - упражнение, направленное на закрепление и проверку знаний грамматических норм языка.

28) **Чтение** - это вид учебной работы в начальной школе, направленный на формирование и проверку навыков владения техникой слогового плавного чтения с переходом на чтение целыми словами, читать осознанно вслух целыми словами без пропусков и перестановок букв и слогов доступные для восприятия и небольшие по объёму произведения в темпе. Данный вид деятельности является характерным именно для начальной школы, оценивание безотметочное.

29) **Письмо** - это вид учебной работы в начальной школе, направленный на формирование навыков письменной речи, правильного воспроизведения букв, слов и предложений, а также закрепление орфографических и грамматических умений. При этом каллиграфический аспект (качество почерка, красота написания) не является объектом оценивания и не влияет на результат работы.

30) **Диктант (словарный, терминологический и т.д)** - письменная учебная работа, выполняемая обучающимися с целью проверки и закрепления знаний, умений и навыков в конкретной области учебного материала (орфография, терминология, арифметика, математика). Независимо от формы (словесный, терминологический, арифметический, математический), все диктанты рассматриваются как единый вид работы и оцениваются с учетом установленного коэффициента. Не является контрольной работой.

- 31) **Контрольное списывание** - письменное задание, направленное на проверку техники письма и орфографической зоркости.
- 32) **Обучающее изложение** - это вид учебной работы, направленный на формирование у обучающихся умений воспринимать, анализировать и воспроизводить текст в письменной форме. Работа проводится с целью обучения и отработки навыков связной речи, поэтому отметками не оценивается.
- 33) **Обучающее сочинение** - это вид учебной работы, выполняемой для формирования умений самостоятельно строить связное высказывание, выражать мысли и чувства в письменной форме. Работа носит учебно-тренировочный характер и отметками не оценивается.
- 34) **Орфографическая работа** - система упражнений, направленных на закрепление правил правописания.
- 35) **Пересказ** - воспроизведение содержания текста своими словами в устной форме.
- 36) **Наизусть** - это вид учебной работы, направленный на формирование и проверку навыков читать наизусть с соблюдением орфоэпических и пунктуационных норм.
- 37) **Устный счет** - выполнение арифметических действий в уме без записи промежуточных вычислений.
- 38) **Решение задач** - выполнение действий, направленных на поиск способа и получения ответа на поставленную учебную или практическую проблему.
- 39) **Ответ на уроке** – это вид учебной деятельности, представляющий собой развернутое устное высказывание обучающегося по поставленному вопросу в ходе учебного занятия либо ответ, зафиксированный посредством цифровых образовательных инструментов.
- 40) **Работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)** - вид учебной деятельности, представляющий собой совокупность заданий и видов работы обучающихся, выполняемых с использованием раздаточных и иных материалов (карточек, оценочных листов и др.) в ходе учебного занятия. Применяется педагогом по методически обоснованной необходимости для оценки нескольких заданий одновременно.
- 41) **Конспект** - краткое письменное изложение основных положений изучаемого материала с выделением ключевых идей.
- 42) **Подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО**- физическая и организационная подготовка обучающихся к сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Справочник видов работ по учебным предметам

Начальный уровень

№	Предмет	Виды работ
1	Русский язык	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, контрольный диктант, изложение, сочинение, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, грамматическое задание, чтение, письмо, диктант (словарный, терминологический и т.д.), контрольное списывание, обучающее изложение, обучающее сочинение, орфографическая работа, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект.
2	Литературное чтение	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, сочинение, проект, реферат, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, чтение, обучающее сочинение, пересказ, наизусть, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект.
3	Родной язык (чеченский)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, контрольный диктант, изложение, сочинение, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с документальными источниками, грамматическое задание, чтение, письмо, диктант (словарный, терминологический и т.д.), контрольное списывание, обучающее изложение, обучающее сочинение, орфографическая работа, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект.
4	Литературное чтение на родном языке (чеченском)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, сочинение, проект, реферат, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с документальными источниками, чтение, обучающее сочинение, пересказ, наизусть, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект.

5	Иностранный язык (английский)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, сочинение, проект, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, аудирование, монологическая речь, диалогическая речь, говорение, грамматическое задание, чтение, письмо, диктант (словарный, терминологический и т.д.), наизусть, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
6	Математика	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), устный счет, решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
7	Окружающий мир	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с картами, диктант (словарный, терминологический и т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
8	ОРКСЭ (Модуль по выбору)	Тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, проверочная работа, тест, реферат, творческая работа, доклад, работа с текстом, работа с документальными источниками, работа с картами, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
9	Изобразительное искусство	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, практическая работа, доклад, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с документальными источниками, диктант (словарный, терминологический и т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
10	Музыка	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, зачет, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с документальными источниками, диктант (словарный, терминологический и т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
11	Труд (технология)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа диктант (словарный, терминологический и

		т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал).
12	Физическая культура	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, проект, реферат, доклад, домашняя работа, работа с текстом, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект, подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО.

Справочник видов работ по учебным предметам

Основной и средний уровни

№	Предмет	Виды работ
1	Русский язык	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, , контрольный диктант, изложение, сочинение, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, грамматическое задание, письмо, диктант (словарный, терминологический и т.д.), контрольное списывание, обучающее изложение, обучающее сочинение, орфографическая работа, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
2	Литература	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, сочинение, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), обучающее сочинение, пересказ, наизусть, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
3	Родной язык (чеченский)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, контрольный диктант, изложение, сочинение, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, грамматическое задание, диктант (словарный, терминологический и т.д.), контрольное списывание, обучающее изложение, обучающее сочинение, орфографическая работа, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект.
4	Родная литература (чеченская)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, сочинение, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), контрольное списывание, обучающее сочинение, пересказ, наизусть, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
5	Иностранный язык (английский)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, контрольный диктант, сочинение, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, аудирование, монологическая речь, диалогическая

		речь, говорение, грамматическое задание, чтение, письмо, диктант (словарный, терминологический и т.д.), контрольное списывание, пересказ, наизусть, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
6	Алгебра	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), устный счет, решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал),
7	Математика	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, , работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), устный счет, решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал),
8	Геометрия	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
9	Вероятность и статистика	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
10	Информатика	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
11	История	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с документальными источниками, работа с картами, диктант (словарный, терминологический и т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
12	Обществознание	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая

		работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с документальными источниками, работа с картами, диктант (словарный, терминологический и т.д.), работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
13	География	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа с картами, диктант (словарный, терминологический и т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
14	Физика	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, лабораторная работа, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
15	Химия	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, лабораторная работа, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)
16	Биология	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, комплексная контрольная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, лабораторная работа, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с текстом, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), решение задач, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
17	Труд (технология)	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, проект, реферат, творческая работа, доклад, практическая работа, работа над ошибками, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, диктант (словарный, терминологический и т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
18	Физическая культура	Стартовая диагностическая работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, проект, реферат, доклад, практическая работа, домашняя работа, ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект, подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО
19	Основы безопасности и защиты Родины	Стартовая диагностическая работа, проверочная работа, тематическая контрольная работа, четвертная контрольная письменная работа, тест, проект, реферат, доклад, практическая работа, домашняя работа, работа с графической информацией, работа с иллюстрациями, работа

	с картами, диктант (словарный, терминологический и т.д.), ответ на уроке, работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал), конспект
--	---

Формула подсчета средневзвешенного балла (в системе электронного журнала осуществляется автоматически):

Средневзвешенное = Сумма произведений оценок на их К/ (Сумма К этим оценкам)

$C_{вз} = \frac{O_1 * K_1 + O_2 * K_2 + O_3 * K_3 + O_4 * K_4}{K_1 + K_2 + K_3 + K_4}$, где О- оценка за вид работы, а К- коэффициент веса вида работы.

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

$$C_{вз} = \frac{3_1 * 1_1 + 4_2 * 3_2 + 3_3 * 2_3 + 2_4 * 3_4 + 4_5 * 3_5 + 3_6 * 1_6 + 4_7 * 2_7 + 3_8 * 5_8}{1_1 + 3_2 + 2_3 + 3_4 + 3_5 + 4_5 + 1_6 + 2_7 + 5_8},$$

$$65/24 = 2,7 = 3$$

(лит. – 2 часа: Дом./раб., раб. с текстом, пересказ, творч. работа, наиз., отв. на уроке, раб. на уроке, ЧКР).

$$C_{вз} = \frac{3_1 * 1_1 + 4_2 * 3_2 + 3_3 * 2_3 + 2_4 * 3_4 + 4_5 * 3_5 + 3_6 * 1_6 + 4_7 * 2_7 + 4_8 * 5_8}{1_1 + 3_2 + 2_3 + 3_4 + 3_5 + 4_5 + 1_6 + 2_7 + 5_8},$$

$$70/24 = 2,9 = 3$$

(лит. – 2 часа: Дом./раб., раб. с текстом, пересказ, творч. работа, наиз., отв. на уроке, раб. на уроке, ЧКР).

$$C_{вз} = \frac{3_1 * 1_1 + 4_2 * 3_2 + 3_3 * 2_3 + 2_4 * 3_4 + 4_5 * 3_5 + 3_6 * 1_6 + 4_7 * 2_7 + 5_8 * 5_8}{1_1 + 3_2 + 2_3 + 3_4 + 3_5 + 4_5 + 1_6 + 2_7 + 5_8},$$

$$75/24 = 3,1 = 3$$

(лит. – 2 часа: Дом./раб., раб. с текстом, пересказ, творч. работа, наиз., отв. на уроке, раб. на уроке, ЧКР).

$$C_{вз} = \frac{4_1 * 1_1 + 5_2 * 3_2 + 5_3 * 2_3 + 5_4 * 3_4 + 5_5 * 3_5 + 5_6 * 1_6 + 5_7 * 2_7 + 3_8 * 5_8}{1_1 + 3_2 + 2_3 + 3_4 + 3_5 + 4_5 + 1_6 + 2_7 + 5_8},$$

$$89/24 = 3,7 = 4$$

(лит. – 2 часа: Дом./раб., раб. с текстом, пересказ, творч. работа, наиз., отв. на уроке, раб. на уроке, ЧКР).

$$C_{вз} = \frac{4_1 * 1_1 + 5_2 * 3_2 + 5_3 * 2_3 + 5_4 * 3_4 + 5_5 * 3_5 + 5_6 * 1_6 + 5_7 * 2_7 + 2_8 * 5_8}{1_1 + 3_2 + 2_3 + 3_4 + 3_5 + 4_5 + 1_6 + 2_7 + 5_8},$$

$$84/24 = 3,5 = 3$$

(лит. – 2 часа: Дом./раб., раб. с текстом, пересказ, творч. работа, наиз., отв. на уроке, раб. на уроке, ЧКР).

$$C_{вз} = \frac{4_1 * 1_1 + 5_2 * 3_2 + 5_3 * 2_3 + 5_4 * 3_4 + 5_5 * 3_5 + 5_6 * 1_6 + 5_7 * 2_7 + 4_8 * 5_8}{1_1 + 3_2 + 2_3 + 3_4 + 3_5 + 4_5 + 1_6 + 2_7 + 5_8},$$

$$94/24 = 3,9 = 4$$

(лит. – 2 часа: Дом./раб., раб. с текстом, пересказ, творч. работа, наиз., отв. на уроке, раб. на уроке, ЧКР).

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок со 2 по 8 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,59	2
2,60 – 3,59	3
3,60 – 4,59	4
4,60 – 5	5

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок с 9 по 11 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в МБОУ «Бачи-Юртовская средняя школа № 6» (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- письмом Министерства просвещения РФ от 13 января 2023 г. N 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- методическими рекомендациями: Система оценки достижений планируемых предметных результатов по соответствующим предметам <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/> ;
- методическими пособиями: Достижение метапредметных результатов в рамках изучения учебных предметов <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/> ;
- методические рекомендации по формированию функциональной грамотности обучающихся <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/> ;

- Письмом Минобрнауки ЧР от __августа 2025 г. № __ «О направлении методических рекомендаций по обеспечению единства подходов в системе оценки достижения планируемых результатов обучающихся образовательных организаций ЧР, реализующих общеобразовательные программы»
- Уставом МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6» (полное название образовательной организации).

1.2. В данном Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; результат педагогической диагностики учебной деятельности обучающегося, отражающий качество усвоения знаний, умений и навыков; может быть выражена через отметки, баллы или качественные характеристики;

Отметка - числовое выражение уровня усвоения обучающимся учебного материала за урок, тему или период (четверть, триместр, полугодие, год), фиксируемое в журнале;

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

Промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.²

Диагностические работы - форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения. Не являются формой контроля. По итогам проведения диагностических работ отметки обучающимся не выставляются, результаты используются исключительно в целях анализа и дальнейшей коррекции образовательного процесса.

Контрольные работы - форма контроля успеваемости обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы.

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый) на уровне начального общего образования; от одного до двух уроков - не более чем 45 минут каждый на уровне основного и среднего общего образования.

Формы контрольных работ, проводимых в рамках реализации основных общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана:

² ст. 59 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Тематическая контрольная работа - это форма письменной проверки результатов обучения, проводимая по завершении изучения темы или раздела учебного курса с целью определения уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

Четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце соответствующего учебного периода с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

Комплексная контрольная работа - формой письменной проверки результатов обучения, включающая задания из различных разделов предмета и (или) предметов и направленная на проверку способности обучающихся применять знания комплексно в межпредметных и практических ситуациях, в том числе с элементами функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, цифровой, финансовой). На уровне начального общего образования такая работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут). Комплексная контрольная работа проводится по инициативе администрации не реже одного раза в два года.

Контрольный диктант - письменная работа, направленная на проверку орфографической и пунктуационной грамотности, а также сформированности навыков письма, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Изложение - письменная работа, предполагающая воспроизведение содержания прослушанного или прочитанного текста с сохранением логики и последовательности изложения, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Сочинение - творческая письменная работа, направленная на развитие умения строить связное высказывание, выражать мысли, аргументировать и использовать языковые средства в соответствии с замыслом, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Годовая контрольная работа - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце учебного года в рамках промежуточной аттестации с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

Формы диагностических работ, проводимых в рамках реализации основных общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана:

Стартовая диагностическая работа - это форма проверки, проводимая в начале учебного года или в начале изучения нового предмета с целью выявления исходного уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Данный вид работы носит диагностический характер и не оценивается отметками, не является контрольной работой.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в

электронном журнале. Настоящее Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов в ОО, которая является частью внутренней системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации (далее - система оценки).

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

К процедурам внутренней оценка относятся:

1) Текущий контроль успеваемости:

- стартовая диагностика;
- текущая оценка
- тематическая оценка;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся (комплексные диагностические работы (в т.ч. оценку предметных и метапредметных результатов, оценку функциональной грамотности, оценка уровня мастерства педагогического работника),
- психолого-педагогическое наблюдение;

2) Промежуточная аттестацию обучающихся.

Особенности каждой из процедур внутренней оценки описаны в разделах «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы» основных образовательных программ и конкретизированы данным Положением.

К внешним процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация;
- Национальные сопоставительные исследования качества общего образования;
- Всероссийские проверочные работы;
- Международные сопоставительные исследования качества общего образования;
- Независимая оценка качества подготовки обучающихся.

Особенности каждой из процедур внешней оценки описаны в соответствующих федеральных порядках.

1.4. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №6» на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации³. Порядок прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающимися в форме семейного образования и самообразования определяется Положением о порядке организации промежуточной и государственной итоговой аттестаций экстернов в МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6»

1.5. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты⁴, полученные в иных Организациях, в соответствии с Порядком зачета

³ ч. 3 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Извлечение: Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

⁴⁴ п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов,

результатов освоения обучающимися МБРУ «Бачи-Юртовская СШ № 6» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания.

2.4. Текущий контроль успеваемости во 2 и последующих классах осуществляется по пятибалльной средневзвешенной системе оценивания согласно Положению о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов при использовании электронной системы учета успеваемости обучающихся МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6».

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом согласно Положению об обучении обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы⁵.

2.6. В рамках текущего контроля успеваемости проводятся:

2.6.1. **Стартовая диагностика** - процедура оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится администрацией образовательной организации в начале 1, 5 и 10 классов и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Стартовая диагностика может проводиться также педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. Отметки за стартовую диагностику не выставляются.

Сроки проведения - сентябрь каждого учебного года. Фактическая дата определяется планом ВСОКО.

2.6.2. **Текущая оценка** - процедура оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета в рамках урочных и внеурочных занятий. Текущая оценка может быть формирующей, т. е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося,

курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

⁵ п.3 ч.1.ст.34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

включающей его в самостоятельную оценочную деятельность, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении. Формы, периодичность и методы текущей оценки определяет учитель. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

Особенности оценки по отдельным учебным предметам представлены в Приложении к основной образовательной программе каждого уровня обучения в соответствии с федеральными рабочими программами.

2.6.3. Тематическая оценка - это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы, раздела, четверти/триместра, полугодия.

Формы, периодичность и порядок проведения тематической оценки определяет учитель в соответствии с федеральной рабочей программой по учебному предмету.

В рамках тематической оценки могут быть использованы следующие формы оценочных процедур:

- тематическая контрольная работа;
- четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа;
- комплексная контрольная работа;

Особенности оценки по отдельным учебным предметам представлены в Приложении к основной образовательной программе каждого уровня обучения.

2.6.4. Внутришкольный мониторинг включает также процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов (процедуры тесно связаны друг с другом, отдельные метапредметные результаты оцениваются в ходе защиты проекта или исследовательской работы, на уровне среднего общего образования – защиты индивидуального проекта, все методики, периодичность представлены в программах формирования и развития УУД разных уровней образования);
- оценки уровня функциональной грамотности (в учебном процессе используются специальные (комплексные) задания, которые отличаются от традиционных учебных задач, используются разные форматы представления информации: рисунки, графики, диаграммы, комиксы, текст и т.д.; формат оценки уровня функциональной грамотности – комплексная работа или отдельные работы по составляющим ФГ (читательской, математической, естественно-научной, финансовой, глобальной компетентности, креативного мышления; работы планируются в рамках плана ВСОКО ежегодно в каждом классе не менее раза в год).
- оценки уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемой на основе анализа выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся (регламентируется отдельными локальными актами).

2.6.5. Психолого-педагогическое наблюдение предполагает целенаправленное, планомерное и систематическое восприятие воспитательных явлений и процессов. Осуществляется ежедневно в рамках урочной и внеурочной деятельности педагогическими работниками, также на индивидуальных и коллективных мероприятиях, запланированных педагогом-психологом.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.⁶

3.2. Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6» 2 - 11 классов по всем учебным предметам учебного плана.

3.3. Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам учебного плана **единая:**

- промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения годовой контрольной работы;

- в целях интеграции оценочных процедур и повышения значимости результатов Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в образовательном процессе обучающиеся, принимавшие участие в написании ВПР, освобождаются от написания годовых контрольных работ. Результаты ВПР учитываются при проведении промежуточной аттестации и фиксируются в электронном журнале в колонке «ВПР/ГКР».⁷

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в колонке «ГОД» и являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

**Алгоритм
проведения промежуточной аттестации с учетом результатов
годовой контрольной работы/всероссийских проверочных работ**

Годовая отметка/Промежуточная аттестация	Средний бал четвертных (триместровых, полугодовых) отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы или ВПР) /2=Годовая отметка (<u>в электронном журнале колонка «ГОД»</u>)
---	--

При выставлении отметок округление при нецелых значениях проводится с учетом следующих подходов:

**Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при
выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок со 2 по 8 классы**

Баллы	Отметка
0 – 2,59	2
2,60 – 3,59	3

⁶ ч. 1 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁷ п. 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»

3,60 – 4,59	4
4,60 – 5	5

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок с 9 по 11 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5

3.6. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в **колонке «ГОД»** и являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации⁸. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.8. **Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации** по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин **признаются академической задолженностью**.⁹

3.9. **Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию** по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (за исключением обучающихся 4, 9 классов)¹⁰.

3.10. **Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, **вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз** в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации **во второй раз образовательной организацией создается комиссия.**

3.11. В целях защиты интересов обучающихся и **рационализации подходов в организации пересдач по ликвидации академической задолженности у обучающихся:**

⁸ ч. 6 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Извлечение: *К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.*

⁹ ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

¹⁰ ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Извлечение: *Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.*

- **определяются резервные дни для обучающихся**, отсутствовавших в день проведения годовой контрольной работы по уважительным причинам, **до конца текущего учебного года**.
- первая пересдача при согласии родителей (законных представителей) проводится **до конца текущего учебного года**;
- вторая пересдача при согласии родителей (законных представителей) проводится **до начала нового учебного года**.

3.12. В рамках ликвидации академической задолженности обучающиеся повторно пишут годовые контрольные работы.

3.13. После ликвидации академической задолженности в электронном журнале рядом с неудовлетворительной отметкой через знак «слэш» «/» выставляется полученная отметка с комментарием «Ликвидирована, № протокола» (редактируются отметки в колонках «ВПР/ГКР» и «ГОД»)

3.13. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОО.

4. Отдельные положения проведения внутренних процедур оценки

4.1. В целях обеспечения учета и контроля проведения оценочных процедур, а также своевременного информирования участников образовательных отношений о планируемых оценочных процедурах в образовательной организации ежегодно формируется график контрольных мероприятий. Указанный документ разрабатывается в соответствии с Положением о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6»

4.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся учитель формирует самостоятельно в соответствии с Положением о фонде оценочных средств МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6»

4.2.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся согласовываются на школьном методическом объединении (при наличии).

4.2.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся согласовываются с региональными методистами по соответствующему предмету (при наличии).

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2 Положение размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) Обучающихся на родительских собраниях.

5.3 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.4 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном законодательством.

5.5 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение
о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых
результатов по основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок составления, согласования, утверждения и внесения изменений в график контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам (далее- Положение) в МБОУ «Бачи-Юртовская средняя школа № 6» (далее- ОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Письмом Министерства просвещения РФ от 13 января 2023 г. N 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- методическими рекомендациями по системе оценки достижений планируемых предметных результатов по соответствующим предметам <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/>;
- методическими пособиями о достижении метапредметных результатов в рамках изучения учебных предметов <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/>;
- методическими рекомендациями по формированию функциональной грамотности обучающихся <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/>;

- письмом Минобрнауки ЧР от _____ 2025 г. № __ «О направлении методических рекомендаций по обеспечению единства подходов в системе оценки достижения планируемых результатов обучающихся образовательных организаций ЧР, реализующих общеобразовательные программы»
- Уставом МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6» (полное название ОО).

1.3. График контрольных мероприятий разрабатывается в целях:

- системного контроля образовательных результатов обучающихся;
- обеспечения равномерного распределения нагрузки на обучающихся;
- недопущения дублирования оценочных процедур;
- координации работы учителей-предметников и администрации ОО;
- обеспечения открытости информации о проведении контрольных и диагностических мероприятий.

1.4. Контрольные мероприятия включают:

- федеральные оценочные процедуры: Государственная итоговая аттестация (Основной государственный экзамен и Единый государственный экзамен), Национальные сопоставительные исследования качества общего образования, Всероссийские проверочные работы в ОО, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам;
- региональные оценочные процедуры;
- оценочные процедуры, проводимые ОО: тематическая контрольная работа, четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа, комплексная контрольная работа, контрольный диктант, сочинение, изложение, годовая контрольная работа.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Федеральные оценочные процедуры - мероприятия по оценке качества образования, проводимые на основании нормативных правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), с целью осуществления мониторинга единства образовательного пространства, качества и соответствия освоения основных образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам.

К таким процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация (Основной государственный экзамен и Единый государственный экзамен)¹¹,
- Мероприятия по оценке качества образования¹²:

Национальные сопоставительные исследования качества общего образования,

Всероссийские проверочные работы в ОО, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.

¹¹ ч. 4, 5 ст.59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

¹² Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. N 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»

Региональные оценочные процедуры - процедуры оценки качества образования, организуемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, согласованные с Рособрнадзором¹³.

Оценочные процедуры, проводимые ОО -внутренние процедуры оценки образовательных достижений, организуемые непосредственно ОО в рамках образовательных программ и локально-нормативного акта, определяющего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.¹⁴ Оценочные процедуры в зависимости от целей проведения делятся на:

Диагностические работы - форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения. Не являются формой контроля. По итогам проведения диагностических работ отметки обучающимся не выставляются, результаты используются исключительно в целях анализа и дальнейшей коррекции образовательного процесса.

Контрольные работы - форма контроля успеваемости обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы.

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый) на уровне начального общего образования; от одного до двух уроков - не более чем 45 минут каждый на уровне основного и среднего общего образования.

Формы контрольных работ, проводимых в рамках реализации основных общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана::

Тематическая контрольная работа - это форма письменной проверки результатов обучения, проводимая по завершении изучения темы или раздела учебного курса с целью определения уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

Четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце соответствующего учебного периода с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

¹³ п. 3.2 ч. 3 ст. 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

¹⁴ п. 10. Ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Комплексная контрольная работа - формой письменной проверки результатов обучения, включающая задания из различных разделов предмета и (или) предметов и направленная на проверку способности обучающихся применять знания комплексно в межпредметных и практических ситуациях, в том числе с элементами функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, цифровой, финансовой). На уровне начального общего образования такая работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут). Комплексная контрольная работа проводится по инициативе администрации не реже одного раза в два года.

Контрольный диктант - письменная работа, направленная на проверку орфографической и пунктуационной грамотности, а также сформированности навыков письма, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Изложение - письменная работа, предполагающая воспроизведение содержания прослушанного или прочитанного текста с сохранением логики и последовательности изложения, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Сочинение - творческая письменная работа, направленная на развитие умения строить связное высказывание, выражать мысли, аргументировать и использовать языковые средства в соответствии с замыслом, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Годовая контрольная работа - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце учебного года в рамках промежуточной аттестации с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

Формы диагностических работ, проводимых в рамках реализации основных общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана:

Стартовая диагностическая работа - это форма проверки, проводимая в начале учебного года или в начале изучения нового предмета с целью выявления исходного уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Данный вид работы носит диагностический характер и не оценивается отметками, не является контрольной работой.

2. Порядок составления, согласования, утверждения и внесения изменений в график контрольных мероприятий

2.1. Разработку графика контрольных мероприятий осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Учителя-предметники в установленные сроки представляют информацию о планируемых контрольных мероприятиях.

2.2. График контрольных мероприятий разрабатывается по полугодиям, утверждается приказом директора, публикуется на официальном сайте образовательной организации в разделе «Сведения об образовательной организации» в установленные сроки (за первое полугодие - не позднее 25 сентября, за второе полугодие - не позднее 25 января текущего учебного года) и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. График контрольных мероприятий составляется по датам в программе Microsoft Excel или Microsoft Word согласно прилагаемой форме.

2.4. Порядок внесения контрольных мероприятий в график:

2.4.1. Заместитель директора по УВР вносит в график контрольные мероприятия в следующем порядке:

- федеральные контрольные мероприятия, расписание которых опубликовано на момент составления графика (например, ВПР, ГИА);
- региональные контрольные мероприятия, согласованные с Рособрнадзором;
- комплексные работы по функциональной грамотности и (или) оценке уровня достижения предметных и метапредметных результатов, проводимые в рамках внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

2.4.2. Совместно с учителями в график вносятся:

- годовые контрольные работы, проводимые в рамках промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана со 2 по 11 классы (за исключением русского языка и математики в 4–8 и 10 классах). По учебным предметам, по которым на основе случайной выборки проводится ВПР, годовая контрольная работа в соответствующем классе не проводится;
- стартовые диагностические работы (перечень предметов и классов определяется ОО самостоятельно);
- тематические, четвертные, триместровые/полугодовые контрольные работы, предусмотренные рабочими программами.

2.5. В случае превышения объема контрольных мероприятий более 10% от общего учебного времени, отводимого на изучение предмета, или при дублировании контрольных процедур (например, ВПР и тематическая контрольная работа) перечень мероприятий подлежит корректировке.

2.6. При составлении графика необходимо учитывать¹⁵:

- а) объем времени, затрачиваемого на контрольные мероприятия, не превышает 10% от общего объема учебного времени, выделенного на предмет;
- б) не допускается проведение процедур на первом и последнем уроках (кроме предметов с 1 часом в неделю, если этот час стоит первым или последним);
- в) для обучающихся одного класса не проводится более одной процедуры в день;
- г) исключается дублирование и проведение «предварительных контрольных работ» перед основными процедурами;
- д) после проведения процедуры обязательно предусматриваются этапы: проверка работ, формирование массива результатов, анализ учителем, разбор ошибок, коррекция знаний.

2.7. График может быть скорректирован в случае изменений учебного плана или при участии ОО в дополнительных исследованиях качества образования.

2.8. При корректировке сохраняются требования пункта 2.4 настоящего Положения.

2.9. Все изменения утверждаются приказом директора.

2.10. Актуальная версия графика публикуется на сайте ОО в разделе «Сведения об образовательной организации».

2. Заключительные положения

¹⁵ Рекомендации по составлению графика контрольных мероприятий носят ориентировочный характер; в отдельных случаях по объективным причинам, не позволяющим соблюсти указанные рекомендации, ОО вправе принимать решения, отклоняющиеся от них

- 3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.
- 3.2. Все педагогические работники обязаны соблюдать требования Положения.
- 3.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по УВР.

**Положение
о едином орфографическом режиме в начальной школе**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения №286 от 31.05.2021г.;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.23 N 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115;
- Уставом МБОУ СОШ «Бачи-Юртовская СШ №6»
- Основной общеобразовательной программой начального общего образования и локальными нормативными актами МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №6».

1.2. Положение разработано с целью устранения разночтений в оформлении письменных работ обучающихся по всем позициям и регулирования системы требований к младшим школьникам, воспитания культуры оформления письменных работ и формирования соответствующих навыков по ведению тетрадей. Оно определяет порядок ведения и проверки ученических тетрадей, письменных работ в начальной школе.

1.3. Единый орфографический режим является обязательным для применения всеми учителями и учащимися при оформлении тетрадей.

2. Требования к оформлению и проверке письменных работ обучающихся

2.1. Для выполнения всех видов обучающих, проверочных и контрольных работ учащимся необходимо иметь следующее количество ученических тетрадей:

- математика и русский язык - по две рабочие тетради, по одной тетради для контрольных работ (начиная со 2-го класса) и одна для развития речи;
- литературное чтение -одна рабочая тетрадь (творческая);
- окружающий мир, английский язык– по одной рабочей тетради в клетку или линию по решению учителя;

Все классные и домашние письменные работы обучающихся в обязательном порядке проверяются учителем ежедневно и в полном объеме.

Все записи в тетрадях должны вестись каллиграфически аккуратным, четким и разборчивым почерком. Пользоваться шариковой ручкой синего цвета. Все подчёркивания, начертания геометрических фигур выполняются простым карандашом.

2.2. Во всех тетрадях выделяются следующие виды работ:

- ☐ классная,
- ☐ домашняя,
- ☐ работа над ошибками (когда в этом есть необходимость).

2.3. При оформлении **красной строки** делается отступ вправо не менее 1,5 см (*один палец*).

Соблюдения красной строки требуется с первого класса при оформлении текстов. В ходе работы **строчки не пропускаются**. Новая страница начинается с **самой верхней** строки, дописывается до конца страницы, включая последнюю строку.

Слева при оформлении каждой строки отступается от края не более 0,5 см. Справа строка дописывается до конца. Использование правил переноса обязательно. **Не допускается необоснованное наличие пустых мест на строке.**

2.4. Тетради подписываются по следующему образцу:

Тетрадь для работ по русскому языку ученика(цы) ____ класса МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №6» Ф.И. в родительном падеже	Предлог «по» относится к имени существительному (словосочетанию русский язык), поэтому и пишется на той же строке Фамилию и полное имя следует писать в форме родительного падежа. Фамилию пишем на первом месте, а затем пишем полное имя
---	--

Например,

Тетрадь для (контрольных) работ по русскому языку (математике) ученика(цы) 2 класса МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6» ФИ уч-ся в родительном падеже	Тетрадь для работ по развитию речи ученика(цы) 2 класса МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 6» ФИ уч-ся в родительном падеже
--	--

Тетради обучающихся для 1-го класса подписывает сам учитель. Обучающиеся начинают подписывать тетради самостоятельно (под руководством учителя) со 2 класса (2 полугодие).

2.5. Запись даты написания и вида работы по русскому языку (и математике) располагаются по центру рабочей строки. В первом классе в период обучения грамоте запись ведется учителем на доске. По окончании букварного периода дата написания и вид работы записываются обучающимися в тетради. Запись вида работы проводится на следующей рабочей строке (без пропуска) по центру и оформляется как заголовок, без точки. Вид работы записывается в краткой форме.

Например,

5 сентября

В классе

Со второго полугодия 2 класса (в зависимости от подготовки класса) запись вида работы в тетради по математике пишется в полной форме.

Например,

5 сентября

Классная работа

Домашняя работа

Со второго полугодия 2 класса (в зависимости от подготовки класса) дата написания работы записываются обучающимися в тетради по русскому языку словами посередине строки, без точки. Вид работы пишется в полной форме.

Например,

Пятое сентября

Классная работа

2.6. Запись названия темы урока на доске обязательна, учащиеся, начиная со второго полугодия 2 класса (в зависимости от подготовки класса) пишут в тетради название темы отдельной строкой (учитель определяет целесообразность записи учащимися темы в тетради).

Например,

Тема: решение текстовых задач

Тема: «Решение текстовых задач»

Тема: осознание главной мысли (идеи) произведения. В.М. Гаршин «Лягушка-путешественница»

Тема: Л.Н. Толстой «Акула». Составление различных планов текста

2.7. Работы проверяются учителем чернилами красного цвета.

2.8. Учитель имеет право делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся.

2.9. В качестве отметки, начиная со 2-го класса, может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок на каждый вид письменной работы (в том числе и через дробь, диктант с грамматическим заданием - 5/4; контрольное сочинение или изложение - 4/5, за обучающие изложения и сочинения отметки в электронном журнале не выставляются).

2.10. В методических рекомендациях Министерства науки и образования РФ

(«Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе». Методическое письмо. Утверждено Министерством образования и науки РФ 19 ноября 1998 г. № 1561/14-15.) указывается возможность ставить оценку за любой вид письменной работы в виде дроби: числитель – результат выполнения заданий (отметка отмечается в электронном журнале), знаменатель – прилежание ученика (отметка в электронном журнале не фиксируется).

По усмотрению учителя вводится оценка "за общее впечатление от письменной работы".

Сущность ее состоит в определении отношения учителя к внешнему виду работы (аккуратность, эстетическая привлекательность, чистота, оформленность и др.). Эта отметка ставится как дополнительная, в электронный журнал не вносится.

Таким образом, в тетрадь учитель выставляет две отметки (например, 5/3): за правильность выполнения учебной задачи (отметка в числителе) и за общее впечатление от работы (отметка в знаменателе). Снижение отметки "за общее впечатление от работы" допускается:

- если в работе имеется не менее 2 неаккуратных исправлений;
- работа оформлена небрежно, плохо читаема, в тексте много зачеркиваний, клякс, неоправданных сокращений слов, отсутствуют поля и красные строки.

Данная позиция учителя в оценочной деятельности позволит более объективно оценивать результаты обучения и "развести" ответы на вопросы: "Чего достиг ученик в освоении предметных знаний?" и "Каково его прилежание и старание?".

3. Оформление письменных работ по русскому языку

3.1. Учащиеся 1-2 классов пишут в тетрадях в узкую линию. Переход на широкую линию во

2-ом классе определяет сам учитель, но только при наличии у каждого ученика успешно сформированного навыка письма. Однако этот переход должен осуществляться не позднее 3 класса.

3.2. После классной и домашней работы следует отступать две строчки (пишем на третьей). Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком в тетрадях по русскому языку строка не пропускается.

3.3. Методика проведения «минуток чистописания»: 1-2 класс - 1 строка - ежедневно; 3 - 4 класс – 2 строки – два или три раза в неделю (на усмотрение учителя). Важно обращать внимание детей на положение тетради, посадку, правильно ли они держат ручку.

3.4. Ученик обязан при записи текста в тетради соблюдать красную строку, записывать стихотворный текст по строкам (без красной строки), соблюдая авторские знаки.

3.5. Исправление обучающимися допущенной ошибки рекомендуется производить ручкой. Подчеркивание выполняется аккуратно карандашом и только по линейке. Ошибки исправляются следующим образом:

- неверно написанная буква зачеркивается косой линией, вместо зачеркнутого сверху пишется нужная буква;

- части слов, слова, предложения зачеркиваются тонкой горизонтальной линией;

- неверные написания в скобки не заключаются;

- неверно выполненные соединения и начертания букв выносятся учителем в виде образца на поля тетради.

3.6. Учителю следует прописывать учащимся те элементы букв, цифр, слогов и буквы, которые требуют корректировки. В ходе проверки учителем прописанных учащимися букв необходимо исправлять неправильно прописанные буквы и выносить (как один из оптимальных вариантов корректировки) образцы их написания на поля (подчеркнуть неправильные соединения, исправить и прописать образцы данных соединений на полях и для прописывания на новой строке).

3.7. При оформлении контрольных работ по русскому языку записывается вариант, вид работы и строкой ниже – её название (без точки).

Например,

Вариант 1

Диктант

В тайге

3.8. Слово *упражнение* пишется полностью с 3 класса. Во 2 классе допускается краткая и полная форма записи (по центру строки).

Образец:

Упражнение 234 (3-4 кл.)

Упр. 234 (2 кл.)

3.9. В работе, требующей записи в столбик, первое слово пишется с маленькой (строчной) буквы. Знаки препинания не ставятся.

Например,

окно

ручка

хлеб

3.10. При записи слов в строчку первое слово пишется с красной строки, с большой буквы, через запятую, в конце записи ставится точка.

Например,

Окно, ручка, хлеб.

3.11. При выполнении различных видов разбора требуется соблюдение принятых норм сокращений слов, обозначений терминов. Сокращается слово только на согласные буквы: глухой

– глух., звонкий – зв., согласный – согл., твёрдый – тв., существительное – сущ., прилагательное – прил., глагол – гл., предлог – пр., мужской род – м. р., женский род – ж. р, средний род – ср. р., прошедшее время – пр. вр., настоящее время – н. вр., будущее время – буд. вр., единственное число – ед. ч., множественное число – мн. ч. Названия падежей указываются заглавной буквой. (И.п., Р.п., Д.п., Т.п., В.п., П.п.).

3.12. Обозначения над словами выполняются простым карандашом. Все подчеркивания делаются только по линейке простым карандашом. Некоторые виды работ можно проводить и без линейки, при наличии у детей сформированного навыка работы с карандашом.

Все подчеркивания и разборы делаются по линейке с помощью простого карандаша.

3.13. При оформлении письменных видов разбора слова (фонетического, морфологического и т.д.) следует соблюдать требования образцов, предложенных авторами учебников в рамках учебных пособий, обращая внимание учащихся на постановку имеющихся тире, точки и запятой после определенных сокращений терминов.

4. Оформление письменных работ по математике

4.1. Между классной и домашней работами следует отступать 4 клетки вниз (на пятой клетке начинается следующая работа) и 10 клеток от начала строки.

4.2. Между разными видами работ в классной и домашней работах отступаются две клетки вниз.

4.3. Между столбиками выражений, уравнений, равенств и прочими отступается три клетки вправо (пишем на четвёртой).

4.4. Принятые сокращения такие как: кг, дм, см, га, м, мм и т.д. записываются кратко. После сокращений **мм (миллиметр), см (сантиметр), м (метр), км (километр), г (грамм), кг (килограмм), т (тонн) точка не ставится** (если ими не заканчивается предложение).

4.5. В любой работе отступается одна клетка слева от края тетради. При записи на новой странице сверху отступается одна клетка.

4.6. В тетрадах отмечаются номер заданий по центру страницы.

Например,

№ 5

4.7. Оформление задач требует соблюдения принятых норм. Краткая запись оформляется в соответствии их вида. «Главные» слова пишутся с заглавной буквы. Существует несколько форм записи решения задач:

по действиям;

по действиям с записью;

по действиям с записью вопроса;

выражением;

уравнением

4.8. Порядок действий в задаче, если их более 2-х, нумеруется цифрой: 1), 2) и т.д.

Слово «Ответ» пишется с заглавной буквы под решением. В первом классе ответ записывается кратко. После завершения букварного периода учащиеся записывают полный ответ.

4.9. При оформлении решения выражений на порядок действий следует соблюдать следующие нормы:

❖ записать выражение полностью;

❖ указать цифрами (простым карандашом) над знаками порядок выполнения действий;

❖ расписать выполняемые действия по порядку (применяя письменные приёмы вычислений), отступив вниз одну клетку;

❖ записать окончательное значение выражения.

4.10. Оформление записи при решении уравнений. Этапы решения уравнения записываются по строчкам. Не допускается два знака равенства в одной строке. Проверка обязательна тогда, когда

это дополнительно оговорено в инструкции к заданию письменно или устно учителем. Запись ответа в уравнении обязательна. Записывается только корень уравнения или корень уравнение в фигурных скобках.

4.11. Оформление записи задач геометрического типа. Все чертежи выполняются простым карандашом по линейке. Результаты измерений подписываются ручкой. Обозначения буквами выполняются печатным шрифтом, заглавными буквами латинского алфавита. Чертёж фигуры выполняется лишь тогда, когда это определено условием задачи.

4.12. При оформлении ответов в математическом диктанте следует соблюдать следующие требования:

- записывать только ответы в строчку, отступая одну клетку вправо;
- рядом с числом писать наименования единиц измерения и предлоги на, в ... раз, т.д.

Образец: *675, 564, на78, в7раз.*

5. Организация работы над ошибками

5.1. Наиболее эффективным будет систематическое выполнение работы над ошибками в рабочих тетрадях. Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

С целью активизации учебной деятельности учащихся в процессе выполнения работы над ошибками и осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к исправлению ошибок, учителям рекомендуется использовать различные способы исправления ошибок в тетрадях учащихся.

5.2. Необходимо обратить внимание на количество слов, предъявляемых для работы над ошибками, оно должно быть посильным и определяется индивидуально для каждого ученика.

5.3. При проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учитель помечает ошибки следующим образом: зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I - орфографическая ошибка, V - пунктуационная).

При проверке письменных работ по математике допущенные обучающимися орфографические и пунктуационные ошибки при выставлении отметки не учитываются.

5.4. Необходимость выполнения работы над ошибками после контрольной работы, как по русскому языку, так и по математике определяется учителем по итогам поэлементного анализа работ.

5.5. За классные и домашние письменные работы по русскому языку и математике, начиная с 1 четверти 2 класса, отметки в электронный журнал могут быть выставлены за наиболее значимые работы по усмотрению учителя.

5.6. После проверки письменных работ обучающимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

5.7. При проверке изложений и сочинений исправляются не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические.

- К фактическим ошибкам относятся существенные отступления от авторского текста при написании изложения, искажающие смысл высказывания.
- К логическим ошибкам относятся пропуск необходимых слов, отсутствие главной части изложения, пропуск важных событий, отраженных в авторском тексте, нарушение последовательности высказывания, нелепые парадоксальные суждения.

○ К речевым ошибкам – употребление слова в несвойственном ему значении, повторение одних и тех же слов, нарушение лексической сочетаемости слов, употребление слов без учета их эмоционально-экспрессивной окраски, употребление диалектных, просторечных слов, неправильное словоизменение или словообразование, ошибки в построении словосочетаний и предложений.

На полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком:

- V- пунктуационная ошибка,
- I - орфографическая ошибка,
- P- речевая ошибка,
- Л- логическая ошибка,
- Ф- фактическая ошибка.

5.8. Работа над ошибками после написания изложений и сочинений обязательна и может проводиться на следующем уроке. Более эффективной является работа над ошибками, проводимая не только на следующий день после написания изложений и сочинений, но дополнительно через продолжительный период времени (1-2 недели). Учитель имеет право чередовать эти подходы.

6. Осуществление контроля

6.1. Контроль за порядком ведения и проверкой тетрадей осуществляет заместитель директора по УВР совместно с руководителем МО. Контроль осуществляется согласно плану внутришкольного контроля.